ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

д. Малые Кириллы "__" _____ ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кирилловский детский сад «Теремок», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от 11.07.2018г. № 4380, выданной Департаментом Смоленской
области по образованию и науке, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Николаевой Елены Николаевны, действующего на основании Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Кирилловский детский сад «Теремок», утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области от 17.11.2014г. №2708 , и

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

паспорт серия _____ № _____ выдан «_____» _____ 20____г._код подразделения_____, именуемых в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего _____,
проживающего по адресу_____
_____
(указывается адрес места пребывания, места фактического проживания ребёнка)
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы **«Основная образовательная программа МБДОУ «Кирилловский детский сад «Теремок».**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – пятидневный, с 7.00 часов до 19.00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные дни.

1.6.Воспитанник зачисляется в группу_____
_____
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при низкой наполняемости группы, ;в случае ремонта группового помещения, в летний период; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.1.3.Окзывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам образования Воспитанника.

2.1.4 .Все профилактические прививки осуществлять с письменного согласия заказчика.

Дети, не привитые против полиомиелита, разобщаются с детьми, привитыми вакциной

ОПВ, на срок 60 дней. Не привитые дети временно переводятся в другие группы, где есть свободные места (в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами СП3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»)

2.1.5. Не принимать в образовательную организацию воспитанников с признаками заболевания.

2.1.6. Обращаться в суд с иском к Заказчику о погашении задолженности по родительской плате.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и её приложением, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по согласованию с воспитателем и руководителем, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации).

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о проведенных обследованиях.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с представленными документами.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования,

возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной разделом I настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с возрастом и временем пребывания ребенка в Учреждении по нормам и требованиям СанПиН.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и в других случаях, на основании заявления Заказчика.

2.3.13. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.3.14. Информировать Заказчика о случаях обнаружения у Воспитанника болезни во время его пребывания в Учреждении.

2.3.15. Передавать Воспитанника иным лицам, по письменному или устному согласованию с родителями (законными представителями) Воспитанника (за исключением лиц, находящимся в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, и лиц, не достигших 18-летнего возраста).

2.3.16. Обеспечивать сохранность имущества ребенка, но Исполнитель не несет ответственности за сохранность ценных вещей (ювелирные изделия, сотовые телефоны).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником по квитанциям (**не позднее 20 числа текущего месяца**).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни и возвращении Воспитанника в Учреждение лично или по

телефону (848134)5-79-87 до 08.30 часов текущего дня и возвращении Воспитанника в Учреждение.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Забирать Воспитанника из Учреждения в случае обнаружения у него болезни.

2.4.9. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам: санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.11. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде со сменной одеждой, обувью, соответствующей времени года и температурному режиму.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Учредителем в соответствии с Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, Постановлением Администрации муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца на расчетный счет, указанный в квитанции.

IV. Форс-мажор.

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, в результате событий чрезвычайного характера (наводнение, пожар, землетрясение, отсутствие электроэнергии и воды, военные действия и т.п.), которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить различными мерами.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в

случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	**Заказчик**
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кирилловский детский сад «Теремок»	_____
Адрес: 216520 Россия Смоленская область, Рославльский район, д. Малые Кириллы, ул. Ельнинская д.21а	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
ИНН 6725014435	_____
КПП 672501001	_____
ОГРН 1086725000933	_____
Рославльское финуправление (МБДОУ «Кирилловский детский сад «Теремок	_____
л/с 20904252260; 21904252260	(паспортные данные)
к/с 40102810445370000055	_____
E-mail: teremokkiril@yandex.ru	_____
WWW: http://ds-rosl-12.gov67.ru/	_____
_____Е.Н. Николаева	_____
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)	адрес места жительства, контактные телефоны
	_____
	(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____